KPM.0050.155.2019

**ZARZĄDZENIE NR 155/2019**

**PREZYDENTA MIASTA TOMASZOWA MAZOWIECKIEGO**

**z dnia 5 kwietnia 2019 roku**

**w sprawie ogłoszenia o naborze kandydatów na członków Tomaszowskiej Rady Seniorów.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 506) oraz § 8 ust. 1 Statutu Tomaszowskiej Rady Seniorów stanowiącego załącznik do Uchwały Nr V/51/2019 Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego z dnia 14 lutego 2019 r. o zmianie uchwały
Nr VIII/53/2015 Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego w sprawie powołania Tomaszowskiej Rady Seniorów i nadania jej Statutu (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego
poz. 1270 z dnia 7 marca 2019r.) **zarządzam, co następuje:**

**§ 1.** Ogłaszam nabór kandydatów na członków Tomaszowskiej Rady Seniorów.

**§ 2.** Treść ogłoszenia stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

**§ 3.** Zarządzenie podlega ogłoszeniu:

1. w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta w Tomaszowie Mazowieckim;
2. na stronie internetowej Urzędu Miasta w Tomaszowie Mazowieckim;
3. na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta w Tomaszowie Mazowieckim.

**§ 4.** Wykonanie Zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Spraw Społecznych i Promocji Zdrowia.

**§ 5.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Załącznik do Zarządzenia Nr 155/2019**

**Prezydenta Miasta Tomaszowa Mazowieckiego**

**z dnia 5 kwietnia 2019 r.**

Prezydent Miasta Tomaszowa Mazowieckiego działając na podstawie Uchwały
Nr V/51/2019 Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego z dnia 14 lutego 2019 r.
o zmianie uchwały Nr VIII/53/2015 Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego
w sprawie powołania Tomaszowskiej Rady Seniorów i nadania jej Statutu**, ogłasza nabór kandydatów na członków Tomaszowskiej Rady Seniorów.**

1. Nabór prowadzony jest w terminie od dnia 15.04.2019 r. do dnia 15.05.2019 r. (decyduje data wpływu do Urzędu Miasta).
2. Członkowie Tomaszowskiej Rady Seniorów pełnią funkcje społecznie. Kadencja Rady trwa cztery lata, licząc od dnia ogłoszenia przez Prezydenta składu członków Tomaszowskiej Rady Seniorów.
3. W skład Tomaszowskiej Rady Seniorów wchodzi 13 członków, w tym:
4. przedstawiciele osób starszych, zamieszkałych na terenie miasta Tomaszowa Mazowieckiego,
5. przedstawiciele środowisk działających na rzecz osób starszych: organizacje pozarządowe zrzeszające osoby starsze; organizacje pozarządowe nie zrzeszające osób starszych, ale działające na rzecz seniorów, których przedmiot działalności statutowej obejmuje problematykę senioralną; seniorskie grupy nieformalne (kluby).
6. Zgłoszenia kandydatów **przedstawicieli osób starszych**:
7. Zgłoszenia należy dokonać na formularzu zgłoszeniowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia;
8. Wraz z kartą zgłoszeniową należy dołączyć
* oświadczenie kandydata (Załącznik nr 3) zawierające:

oświadczenie o wyrażeniu zgody na kandydowanie,

oświadczenie o sposobie zawiadomienia kandydata np.: za pomocą poczty, emaila, telefonicznie itp.

pisemną zgodę osoby zgłaszanej na przetwarzanie danych osobowych oraz o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną
o przetwarzaniu danych osobowych (Załącznik nr 5),

* listę podpisów co najmniej 10 pełnoletnich mieszkańców Tomaszowa Mazowieckiego (Załącznik nr 4);
1. Osoby zgłaszające mogą udzielić poparcia tylko jednemu kandydatowi do Rady. Udzielenie poparcia przez tę samą osobę więcej niż jednemu kandydatowi do Rady będzie skutkować nieuwzględnieniem głosu poparcia tej osoby przy wszystkich zgłoszonych kandydatach.
2. Zgłoszenia kandydatów **przedstawicieli środowisk działających
na rzecz osób starszych.**
3. Zgłoszenia należy dokonać na formularzu zgłoszeniowym, stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.
4. Wraz z kartą zgłoszeniową należy dołączyć:
* oświadczenie kandydata (Załącznik nr 3) zawierające:

oświadczenie o wyrażeniu zgody na kandydowanie,

oświadczenie o sposobie zawiadomienia kandydata np.: za pomocą poczty, emaila, telefonicznie itp.

pisemną zgodę osoby zgłaszanej na przetwarzanie danych osobowych oraz o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną
o przetwarzaniu danych osobowych (Załącznik nr 5),

1. Przedstawiciele środowisk działających na rzecz osób starszych mogą zgłosić jednego kandydata do Rady spośród swoich członków.
2. Prawidłowo wypełniony formularz zgłoszeniowy wraz z załącznikami należy przesłać lub złożyć do Wydziału Spraw Społecznych i Promocji Zdrowia Urzędu Miasta w Tomaszowie Mazowieckim ul. POW 10/16, w godz.
7.30 – 15.30, środa 7.30 – 17.00.
3. Zgłoszenia złożone po terminie nie rozpatruje się.
4. Oceny formalnej złożonych kart zgłoszeniowych dokonają pracownicy Wydziału Spraw Społecznych i Promocji Zdrowia Urzędu Miasta
w Tomaszowie Mazowieckim.
5. W przypadku braków formalnych wzywa się do ich usunięcia w ciągu 7 dni. Nieusunięcie braków w terminie, zgłoszenie to nie podlega rozpatrzeniu.
6. Prezydent Miasta w ciągu 14 dni od upływu terminu zgłaszania kandydatów do Rady, ogłasza w Biuletynie Informacji Publicznej i tablicy ogłoszeniowej informację o składzie osobowym Rady.
7. W przypadku, gdy liczba zgłoszonych kandydatów do Rady przekracza
13 osób, Prezydent zwołuje zebranie wyborcze w którym uczestniczą wszyscy zgłoszeni kandydaci. Wybór zostanie przeprowadzony zgodnie
z statutem Tomaszowskiej Rady Seniorów.
8. W przypadku, gdy zgłoszono mniej niż 13 kandydatów, Prezydent wyznacza dodatkowy siedmiodniowy termin zgłaszania kandydatów
do Rady.

**Załącznik nr 1 do Ogłoszenia**

Formularz zgłoszeniowy kandydata

na członka Tomaszowskiej Rady Seniorów

**Dane Kandydata**

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko kandydata |  |
| PESEL  |  |
| Adres zamieszkania |  |
| Adres do korespondencji |  |
| Nr telefonu |  |
| Adres e-mail |  |
| Krótka charakterystyka osoby zgłaszanej (m.in. doświadczenie, kompetencje, działalność społeczna)  |

**Załącznik nr 2 do Ogłoszenia**

Formularz zgłoszeniowy kandydata

na członka Tomaszowskiej Rady Seniorów

**Dane Kandydata**

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko kandydata |  |
| PESEL  |  |
| Adres zamieszkania |  |
| Adres do korespondencji |  |
| Nr telefonu |  |
| Adres e-mail |  |
| Nazwa i siedziba podmiotu (organizacji pozarządowej) |  |
| Krótka charakterystyka osoby zgłaszanej (m.in. doświadczenie, kompetencje, członkowstwo w organizacjach pozarządowych)  |
| Pieczęć i podpisy osób upoważnionych do reprezentowania |  |

**Załącznik nr 3 do Ogłoszenia**

Oświadczenia kandydata\*:

Ja niżej podpisany(a)..................................................................................................................

1. Oświadczam, że wyrażam zgodę na zgłoszenie mojej kandydatury na członka Tomaszowskiej Rady Seniorów

……………………………. ……………………........................ (miejscowość, data) (czytelny podpis kandydata)

1. Zawiadomienie w sprawie mojej kandydatury proszę dokonać za pomocą

…………………………………………………………………………………………..

(telefonicznie, poczty tradycyjnej, email itp.)

3. Zgodnie z art.6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku
z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych
oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych (imię i nazwisko, nr telefonu, adres e-mail, PESEL) przez Gminę Miasto Tomaszów Mazowiecki, reprezentowaną przez Prezydenta Tomaszowa Mazowieckiego, z siedzibą w Tomaszowie Mazowieckim, ul. POW 10/16,
97-200 Tomaszów Mazowiecki, w celu wzięcia udziału w procesie rekrutacji
do Tomaszowskiej Rady Seniorów.

4. Informuję, że zapoznałem/-am się z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych.

Tomaszów Mazowiecki, dnia ................................ ……..............................

 czytelny podpis

\* wypełnia kandydata

**Załącznik nr 4 do Ogłoszenia**

**Lista poparcia kandydata** ………………………………………………………………………

 (imię i nazwisko)

**na członka Tomaszowskiej Rady Seniorów:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Imię i nazwisko** | **Adres zamieszkania** | **PESEL** | **Podpis** |
|  |  |  |  |

1. Zgodnie z art.6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku
z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych
oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych (imię i nazwisko, nr telefonu, adres e-mail, PESEL) przez Gminę Miasto Tomaszów Mazowiecki, reprezentowaną przez Prezydenta Tomaszowa Mazowieckiego, z siedzibą w Tomaszowie Mazowieckim, ul. POW 10/16,
97-200 Tomaszów Mazowiecki, w celu wzięcia udziału w procesie rekrutacji
do Tomaszowskiej Rady Seniorów.

2. Informuję, że zapoznałem/-am się z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych.

Tomaszów Mazowiecki, dnia ................................ ……............................

 czytelny podpis

**Załącznik nr 5 do Ogłoszenia**

**KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679
z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta
w Tomaszowie Mazowieckim jest: Prezydent Miasta Tomaszowa Mazowieckiego, ul. POW 10/16,
97 – 200 Tomaszów Mazowiecki.

2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Miasta w Tomaszowie Mazowieckim, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Miasta w Tomaszowie Mazowieckim za pomocą adresu iod@tomaszow-maz.pl.

3. Administrator danych osobowych – Prezydent Miasta Tomaszowa Mazowieckiego - przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów
oraz na podstawie udzielonej zgody.

4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:

a) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Urzędzie Miasta w Tomaszowie Mazowieckim;
b) realizacji umów zawartych z kontrahentami Gminy Miasto Tomaszów Mazowiecki;

c) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.

5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;

b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Miasto Tomaszów Mazowiecki przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Prezydent Miasta Tomaszowa Mazowieckiego.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
b)  prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;

c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym),
w przypadku gdy:

- dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
- osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
- osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,

- dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,

- dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego
z przepisów prawa;

d)  prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:

- osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
- przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,

- Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,

- osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;

e)     prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
- przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę,

- przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;

f)  prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:

- zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,

- przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.

8.  W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby
na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo
do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.

9.  W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Miasta
w Tomaszowie Mazowieckim Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.

10.  W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.

11.  Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.

12.  Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.